

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

MjuDno-2025-530

Kotoutumiskoordinaattorin osa-aikaisuuden jatkaminen Kytkös- hankkeen projektipäällikön tehtävässä ajalla 1.8.2026-15.10.2027

Kunnanjohtajan 12.5.2026 § 9 päätöksellä Katja Pulkkinen, joka toimii kotoutumiskoordinaattorin virassa, on siirretty osa- aikaisesti (50 % työajasta) toimimaan KYTKÖS - hankkeen projektipäällikkönä ajalla 1.4.- 31.7.2026. Tämän jälkeen on ollut tarkoitus arvioida, onko järjestely toimiva.

Kunnanjohtaja ja kotoutumiskoordinaattori Katja Pulkkinen ovat käyneet asiasta väliarvioinnin ja todenneet, että järjestelyä on mahdollista jatkaa hankkeen loppuun.

Päätöksen peruste

Mäntyharjun kunnan henkilöstö- ja taloussuunnitelma 2025–2027

Hallintosääntö § 43: Palvelussuhteeseen ottaminen

- Kunnanjohtaja ja toimialajohtaja valitsevat vakituiset virka- ja työsuhteiset.

- Palkan ja työaikamuodon määrää palvelussuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen kuultuaan KT- yhdyshenkilönä toimivaa hallinto- ja talousjohtajaa

Päätös

Päätän, että Katja Pulkkinen, joka toimii kotoutumiskoordinaattorin virassa, jatkaa osa- aikaisesti (50 % työajasta) KYTKÖS - hankkeen projektipäällikkönä ajalla 1.8.2026-15.10.2027. Viranhaltija jatkaa samanaikaisesti kotoutumiskoordinaattorin tehtävässä 50 %:n työajalla.

Viranhaltijan tehtäväkohtainen palkkaus määräytyy tehtävänjaon mukaisesti seuraavasti:

- Kotoutumiskoordinaattorin viranhaltijatyö (50 %), 1ASI42C1, johon tehdään 1.8.2026 yleiskorotus

- Projektipäällikön / projektikoordinaattori (50 %), 2 112, 50 €/kk, johon ei tehdä 1.8.2026 yleiskorotusta.

Muut palvelussuhteen ehdot säilyvät ennallaan ja määräytyvät voimassa olevan KVTES:n mukaisesti.

Tiedoksi

Virpi Rosman, Katja Pulkkinen, kunnanhallitus

Allekirjoitus

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.mantyharju.fi) 30.6.2026 alkaen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa:

Mäntyharjulla
30.06.2026

Tuija Setälä
tiedonhallintasuunnittelija

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona 30.6.2026.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 11

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun kunnanhallitus**.

Postiosoite: PL 76, 52700 Mäntyharju

Käyntiosoite: Pentinpolku 1

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi

Puhelinnumero: 044 7707 210

Kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.